



## КАК НЕ СТАТЬ ПРОГУЛЬЩИКОМ

*Работник предупредил по телефону, что задержится на смену – нужно взять жену в больницу. Мастер разрешил. К несчастью, в этот день на производстве случился инцидент, а мужчины на рабочем месте не оказалось... И он едва не попал под увольнение, ведь нужных документов об отгуле оформлено не было. Таких ситуаций, когда «отпрашиваются по телефону», немало.*



Отгул, согласованный сторонами устно, может быть признан прогулом

использовать это обстоятельство против работника.

### Буква закона

Причины большинства наказаний, связанных с отсутствием работника на работе – прогулом, кроются в поведении работодателя. Оно проявляется в его чрезмерной самоуверенности при пользовании правами, а также в поспешности квалифицировать действия работника при отсутствии на работе как прогул. Нередко работодатель, не оформив документов на отгул, пытается

### Как же правильно оформить отгул?

Работник обязан добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него трудовым договором; соблюдать трудовую дисциплину (ст. 21 ТК РФ). Трудовой договор может быть расторгнут работодателем при однократном грубом нарушении работником трудовых обязанностей: при прогуле, т.е. отсутствии на рабочем месте без уважительных причин в течение всего рабочего дня (смены), независимо от его

продолжительности, а также в случае отсутствия на рабочем месте без уважительных причин более четырех часов подряд в течение рабочего дня (смены) (подпункт «а» п. 6 ч. 1 ст. 81 ТК РФ). Таким образом, работнику нужно всегда заблаговременно сообщать об отсутствии на работе. Неоправданно долго задерживаться даже при наличии уважительной причины не стоит. Также не нужно пытаться представить причину

уважительной без каких-либо доказательств. Это приводит к нежелательным для работника по-

следствиям, безо всякой гарантии отмены наложенных взысканий.

### Пишите заявление

Нужно знать главное: многие конкретные случаи, когда работодатель обязан предоставить работнику день отдыха (отгул) либо отпуск без сохранения заработной платы предусмотрены Трудовым кодексом и (или) коллективным договором.

Соглашение о предоставлении дней отпуска, которое обычно со-

вершается в виде устной договоренности, нужно закрепить в письменной форме. Для этого нужно заблаговременно написать заявление с просьбой предоставить день в счет очередного отпуска или без сохранения заработной платы с указанием конкретной даты.

### Особые случаи

Бывает, что отпуск требуется внезапно, и нет возможности написать заявление. Тогда на первый план выходит подтверждение уважительных обстоятельств отсутствия на работе. Их наличие исключает прогул.

В указанных выше случаях, как и в ситуациях с неправильно или неполно оформленным отпуском за свой счет (включая устные уведомления и согласования) при отсутствии на работе человек обязан подтвердить доказательствами обстоятельства, в силу которых он отсутствовал на рабочем месте. Работодатель вправе их проверить.

В свою очередь, работодатель не должен забывать, что обязанность доказать наличие основания для наказания, включая увольнение, возлагается только на него. При рассмотрении дел о восстановлении на работе лица, трудовой договор с которым расторгнут по инициативе работодателя, обязанность доказать наличие законного основания увольнения и соблюдения установленного порядка увольнения возлагается на работодателя (п. 23 постановления Пленума Верховного Суда РФ от 17 марта 2004 года № 2).

**1**

Чтобы взять отгул – напишите заявление

**2**

Узнайте, какое решение по нему принял ваш руководитель

**3**

Заявление можно составить в двух экземплярах, один из которых остается у вас с данными должностного лица его принявшего